

## 【 UNIPA(ポータルサイト)への情報登録について 】

入学後に、**あなたやご家族についての情報**をご登録いただくため、このページの入力例に従い、保証人やご家族の情報を『下書き用紙』にご記入ください。『下書き用紙』はダウンロードをしてご利用ください。

※ 下記の情報入力は、ガイダンス日(4/3)にスマートフォンを使って、本学のポータルサイトにご自身で入力していきます。

- ※
- ガイダンス時間内にスムーズに入力していただくため、注意事項を確認しながら『下書き用紙』を作成いただき、**ガイダンス当日、ご持参いただいた『下書き用紙』の記入内容を見ながら入力していきます。**当日困らないよう、予め正確にご記入ください。
  - 入力当日は、スマートフォンをフル充電にした状態で登校してください。

### I ポータルサイト(4/1以降のご自身の情報)画面の例 ※当日は空欄になっています。

項目名	現在の登録内容	変更内容
郵便番号	001-0000	<input type="text"/>
住所1	札幌市北区北〇条西〇〇丁目〇-〇〇	<input type="text"/>
住所2	コーポ日の丸 000号室	<input type="text"/>
住所3		<input type="text"/>
電話番号1	011-000-0000	<input type="text"/>
電話番号2		<input type="text"/>
携帯電話番号	090-0000-0000	<input type="text"/>

### II ポータルサイト(4/1以降の保証人情報)画面の例 ※当日は空欄になっています。

項目名	現在の登録内容	変更内容
保証人氏名	武蔵 夏男	<input type="text"/>
保証人氏名(カナ)	ムサシ ナツオ	<input type="text"/>
保証人続柄	父	<input type="text"/>
保証人郵便番号	039-0000	<input type="text"/>
保証人住所1	青森県八戸市〇〇町〇丁目〇〇〇	<input type="text"/>
保証人住所2	グランドヒルズA棟-2 1〇〇〇号室	<input type="text"/>
保証人住所3		<input type="text"/>
保証人電話番号	017-000-0000	<input type="text"/>
保証人携帯電話番号	070-0000-0000	<input type="text"/>

### III ポータルサイト(4/1以降のご家族の情報)画面の例 ※当日は空欄になっています。

① 暮らしの形態	姉妹と同居
② 1件目の緊急連絡先	父(武蔵 夏男)の携帯:090-0000-0000
③ 2件目の緊急連絡先	叔母(新川 花子)の携帯:080-0000-0000
④ 3件目の緊急連絡先	母(武蔵 秋子)の勤務先(スーパー武蔵)の電話: 011-000-0000
⑤ 4件目の緊急連絡先	姉(武蔵 春子)の携帯:070-0000-0000
⑥ 家族構成	父 武蔵 夏男(50) 別居 株式会社ムサシ(旭川支店 営業部) 母 武蔵 秋子(50) 別居 ムサシクリーニング(南北支店) 姉 武蔵 春子(25) 同居 ABCDコーポレーション 兄 武蔵 時男(20) 別居 北大西洋大学3年 祖母 新川 冬子(75) 別居 無職

## 【入学時ガイダンスでのUNIPA(ポータルサイト)登録内容の下書きについて】

作成上の注意に従い、ダウンロードした『下書き用紙』を作成してください。

### 〈Ⅰ・Ⅱ ご自身と保証人情報の入力欄について〉

- 注1) 入学にあたり、ご自身が引越しをされる場合は、引っ越し後の新しい住所をお書きください。
- 注2) 北海道は略し、市町村名から記入。(ご実家が道外の場合は、県名からお書きください。)
- 注3) 郵便番号、条丁目、番地、枝番号、アパート・マンション名、部屋番号まで全て正確にお書きください。

### 〈Ⅲ-① 4月1日以降の、あなたの暮らしの形態記入欄について〉

(実家暮らし・一人暮らし・学生会館や寮・親戚宅に下宿・姉妹と同居・その他) から選んでください。

### 〈Ⅲ-②～⑤ 緊急連絡先記入欄について〉

- 注1) 原則、父母の携帯電話番号を緊急時連絡先とします。
- 注2) 最低2件の登録を必須とします。父母どちらか一人の場合は、携帯電話と勤務先電話番号などで2件とします。
- 注3) 有事の際は、1件目から優先的に連絡をします。
- 注4) 父母以外の緊急連絡先(姉兄や親族、祖父母等の携帯電話番号等)も追加で登録したい方は4件目までご記入いただけます。
- 注5) 誰の連絡先か(続柄やお名前)、固定電話の場合は自宅か職場かなどもご記載ください。

### 〈Ⅲ-⑥ 家族構成記入欄について〉

- 注1) 令和8年4月1日時点での情報を記入してください。
- 注2) 何人でもお書きいただけます。結婚済みで別生計の方は除いてください。同居している叔父、叔母、従弟等もいらっしゃる場合は記入してください。
- 注3) 不明な点をご家族に確認し、続柄、氏名、年齢、同・別居(自分が一緒に住んでいる人が「同居」となります)、勤務先や在籍学校の名称をご記入ください。

記載方法等でご不明な点がある場合は、下記までお問合せください。

事務局 学生支援課(担当:近藤)

TEL 011-726-3142

平日 8:45～17:00

※「ユニパの入力内容についての問合せです」とお伝えください。